



# **COMUNE DI POLISTENA**

*Provincia di Reggio Calabria*

## **REGOLAMENTO DI ISTITUZIONE DEL GRUPPO COMUNALE DI VOLONTARI DELLA PROTEZIONE CIVILE**

**(approvato con deliberazione C.C. n. 46 del 30.11.2016)**

## Sommario

<b>Art. 1 - (Costituzione, denominazione e sede)</b> .....	<b>3</b>
<b>Art. 2 - (Compiti, principi e finalità)</b> .....	<b>4</b>
<b>Art. 3 - (Adesioni ed iscrizione)</b> .....	<b>4</b>
<b>Art. 4 - (Organi del Gruppo Comunale)</b> .....	<b>5</b>
<b>Art. 5 - (Assemblea)</b> .....	<b>5</b>
<b>Art. 6 - (Comitato Direttivo)</b> .....	<b>5</b>
<b>Art. 7 - (Coordinatore)</b> .....	<b>6</b>
<b>Art. 8 - (Criteri di ammissione ed esclusione)</b> .....	<b>6</b>
<b>Art. 9 - (Regolamento Interno)</b> .....	<b>7</b>
<b>Art. 10 - (Diritti dei volontari)</b> .....	<b>8</b>
<b>Art. 11 - (Doveri dei volontari e provvedimenti disciplinari)</b> .....	<b>8</b>
<b>Art.12 - (Attività del Gruppo e territorio di impiego)</b> .....	<b>9</b>
<b>Articolo 13 - (Operatività)</b> .....	<b>9</b>
<b>Articolo 14 - (Attivazione)</b> .....	<b>10</b>
<b>Art. 15 - (Addestramento e formazione)</b> .....	<b>10</b>
<b>Art. 16 - (Dotazioni tecniche)</b> .....	<b>10</b>
<b>Articolo 17 - (Attrezzature e finanziamenti)</b> .....	<b>11</b>
<b>Art.18 - (Garanzie)</b> .....	<b>11</b>
<b>Art. 19 – (Norme finanziarie)</b> .....	<b>12</b>
<b>Articolo 20 - (Albo Comunale)</b> .....	<b>12</b>
<b>Art.21 - (Disposizioni finali)</b> .....	<b>12</b>



### **Art. 1 - (Costituzione, denominazione e sede)**

E' costituito il "Gruppo Comunale Volontari di Protezione Civile" del Comune di Polistena, parte integrante della struttura comunale di Protezione Civile.

Il Gruppo si articola, per attività, nelle seguenti specialità:

- studio e prevenzione
- operativa
- tecnico-logistica
- tutela ambientale e artistica
- socio-assistenziale

Il Sindaco, in qualità di responsabile unico del Gruppo:

- impartisce disposizioni in ordine all'attivazione dello stesso
- nomina il Coordinatore tecnico fra i componenti del Gruppo, con accertate competenze tecniche, ha la responsabilità del Gruppo durante le sue attività. La durata in carica di detto Coordinatore è quinquennale e comunque massimo fino alla durata del mandato del Sindaco.
- Ne garantisce la continuità amministrativa ed operativa
- Può proporre, con provvedimento motivato, lo scioglimento.
- accetta le domande di adesione.

Il Gruppo collabora con gli Uffici comunali nell'espletamento delle attività proprie della Protezione Civile e di quelle connesse con le iniziative di tutela del territorio, ai fini della sicurezza pubblica e privata, impostando la propria funzione sulla base dei principi generali ordinati dal presente regolamento, esecutivo dopo l'approvazione da parte del Consiglio Comunale: l'attività operativa ed i dettagli dell'organizzazione saranno invece disciplinati da un regolamento interno, da approvare con atto dirigenziale dopo discussione con l'Assemblea e successiva formale proposta del Comitato Direttivo (definiti agli art. 5 e 6).

Il Gruppo, avente operatività e sede legale e operativa in Polistena presso locali messi a disposizione dal Comune, non ha scopo di lucro e l'Amministrazione comunale individua le forme più opportune per incentivare la libera adesione all'iniziativa.



## **Art. 2 - (Compiti, principi e finalità)**

Il Gruppo Comunale di Volontari della Protezione Civile svolge, avvalendosi delle prestazioni personali volontarie e gratuite dei propri aderenti, attività di previsione, prevenzione soccorso e superamento dell'emergenza in vista e/o in occasione di eventi calamitosi nelle forme e modalità previste dalle norme vigenti, a supporto del Sindaco e/o altre Autorità di protezione civile, oltre a partecipare e promuovere attività formazione, addestramento e di informazione alla cittadinanza. A tutela del valore etico e morale dell'iniziativa gli aderenti si impegnano a partecipare alle attività di Protezione civile con lealtà, senso di responsabilità, totale gratuità e spirito di collaborazione. Essi non possono svolgere nelle vesti di volontari di Protezione Civile alcuna attività che contrasti con i valori e le finalità sopra indicate.

Del Gruppo Comunale Volontari di Protezione Civile possono far parte cittadini maggiorenni di ambo i sessi allo scopo di prestare la loro opera, senza fini di lucro o vantaggi personali, nell'ambito della Protezione Civile, in attività di previsione, prevenzione, soccorso e ripristino in caso di calamità ed emergenze interessanti la sicurezza e la tutela del territorio in tutte le sue componenti.

## **Art. 3 - (Adesioni ed iscrizione)**

L'ammissione al Gruppo Comunale, con atto del Sindaco, sentito il parere del Coordinatore del Gruppo Comunale e del Comitato Comunale di Coordinamento della Protezione Civile, è subordinata alla presentazione di apposita domanda all'Ufficio Comunale di Protezione Civile contenente l'opzione per una più specialità nelle quali il Gruppo si articola, di un curriculum personale utile a valutare la preparazione del richiedente e ad un periodo di prova di mesi sei per la formazione dei volontari di Protezione Civile.

Ogni volontario, al momento dell'iscrizione nel Gruppo Comunale di Protezione Civile, dovrà comunicare, oltre ai propri dati personali, il gruppo sanguigno e allegare un certificato medico di idoneità allo svolgimento di attività fisiche nell'ambito della Protezione Civile.

I volontari ammessi saranno muniti di apposito tesserino di riconoscimento che ne certifichi le generalità l'appartenenza al Gruppo Comunale di Protezione Civile e la qualifica.

I volontari non possono fare parte di altri organismi, gruppi o associazioni che fanno già parte della protezione civile.

La partecipazione al Gruppo Comunale Volontari di Protezione Civile da parte di persone che aderiscono anche ad altre organizzazioni di volontariato è ammessa e positiva, in quanto all'interno del gruppo possono essere acquisite esperienze e competenze senz'altro preziose. Per la partecipazione al gruppo non sono richiesti particolari requisiti fisici. Per attività generiche, di studio e prevenzione, di ricognizione del territorio, ecc ... è sufficiente la certificazione fornita dal medico di base; per quanto riguarda gli specializzati chiamati ad intervenire in attività che comportano rischi particolari, per i quali risulta ad oggi in corso la definizione di apposite disposizioni, è necessaria la certificazione equivalente a quella delle attività sportive non agonistiche.



L'ammissione al Gruppo è subordinata alla presentazione di apposita domanda nonché all'accettazione della stessa da parte del Sindaco.

L'accettazione ed il rispetto del presente regolamento condiziona l'appartenenza al Gruppo.

Nessuno può fregiarsi del titolo di "Volontario di Protezione Civile" fuori dai casi disciplinati dal presente Regolamento.

#### **Art. 4 - (Organi del Gruppo Comunale)**

Sono organi del Gruppo Comunale Volontari di Protezione Civile:

1. L'Assemblea dei componenti
2. Il Comitato Direttivo
3. Il Coordinatore.

#### **Art. 5 - (Assemblea)**

L'Assemblea è composta da tutti i componenti del Gruppo e può essere convocata in forma ordinaria o straordinaria. Ogni associato potrà farsi rappresentare in assemblea da un altro iscritto con delega scritta: ogni componente non può ricevere più di due deleghe.

L'Assemblea ordinaria viene convocata dal Coordinatore del Comitato Direttivo almeno una volta l'anno ed ogni qualvolta lo stesso Coordinatore o almeno-tre membri del Comitato Direttivo o un decimo degli associati ne ravvisino la necessità o opportunità.

L'Assemblea straordinaria approva il Regolamento interno e le sue modifiche e delibera su proposte di modifica al presente Regolamento generale o sullo scioglimento anticipato del Gruppo, quest'ultime da approvare con atto dell'Amministrazione comunale.

#### **Art. 6 - (Comitato Direttivo)**

Il Comitato Direttivo è formato da un numero di membri non inferiore a 3 e non superiore a 9 nominati dall'Assemblea dei componenti il Gruppo: i membri rimangono in carica cinque anni e sono rieleggibili. Possono far parte del Comitato esclusivamente i membri del Gruppo, oltre al Coordinatore che ne è il Presidente e all'Assessore con delega alla Protezione Civile.

Nel caso in cui, per dimissioni o altre cause, uno dei componenti il Comitato decada dall'incarico, il Comitato Direttivo può provvedere alla sua sostituzione nominando il primo fra i non eletti che rimane in carica fino allo scadere dell'anno. Nel caso decada oltre la metà dei membri del Comitato, l'assemblea dovrà provvedere alla nomina di un nuovo Comitato.

Il Comitato nomina al suo interno un Segretario se non eletto direttamente dal coordinatore ed ulteriori figure eventualmente necessarie.

Al Comitato Direttivo spetta:

1. Curare l'esecuzione delle Deliberazioni dell'Assemblea
2. nominare il Segretario se ritenuto necessario



3. istruire le domande di nuove adesioni con riferimento al Sindaco ai fini dell'accettazione
4. provvedere agli affari di ordinaria e straordinaria amministrazione, qualora non spettanti Assemblea.
5. coordinare i componenti durante le attività di emergenza e non, organizzare i componenti in gruppi aventi lo stesso tipo di preparazione, stabilire le modalità di chiamata ed intervento, ecc ...
6. provvedere alla revisione dell'elenco dei componenti almeno una volta l'anno in ordine al mantenimento dei requisiti e della disponibilità ed all'integrazione dello stesso con le nuove adesioni.

Il Comitato è presieduto dal Coordinatore o, in sua assenza, dal membro più anziano: viene convocato dal Coordinatore ogni qualvolta lo ritenga opportuno e comunque almeno una volta l'anno, nonché quando i due terzi dei componenti ne faccia richiesta. Su proposta del Comitato Direttivo il Coordinatore potrà assumere anche le funzioni di Segretario, previa comunicazione formale all'Amministrazione.

Il Comitato assume le proprie deliberazioni con il voto della maggioranza dei suoi membri ed il voto favorevole della maggioranza degli intervenuti.

I verbali di ogni adunanza, redatti dal Segretario e sottoscritti dallo stesso e dal Presidente, vengono conservati agli atti.

#### **Art. 7 - (Coordinatore)**

Il Coordinatore è nominato dal Sindaco su proposta dell'Assemblea che presenterà tre nominativi fra cui il Sindaco avrà facoltà di individuare la figura ritenuta più idonea all'incarico: ha il compito principale di presiedere il Comitato Direttivo e l'Assemblea dei componenti il Gruppo. Cura l'esecuzione delle deliberazioni del Comitato Direttivo e dell'Assemblea: in caso di urgenza assume i poteri del Comitato Direttivo chiedendo ratifica allo stesso dei provvedimenti adottati nell'adunanza immediatamente successiva, previo consenso del Responsabile di Protezione Civile.

Il Coordinatore avrà, inoltre, il compito di armonizzare le iniziative del Gruppo durante il suo normale funzionamento e di individuare i compiti che possono essere svolti dai singoli volontari a seconda delle esperienze e delle possibilità di ciascuno: dovrà inoltre portare a conoscenza dei componenti le disposizioni del Sindaco o del Responsabile di Protezione Civile e farà da portavoce del gruppo.

Il Coordinatore è responsabile effettivo dell'operato del Gruppo nell'espletamento delle proprie attività e ne risponde direttamente al Sindaco o al Responsabile di Protezione Civile: può assumere inoltre altre funzioni, su proposta del Comitato Direttivo, come indicato all'art.6.

#### **Art. 8 - (Criteri di ammissione ed esclusione)**

Per l'ammissione al Gruppo occorre presentare domanda al Sindaco.

La domanda d'ammissione, recapitata presso l'Ufficio Protezione Civile comunale, dovrà essere:



- redatta in carta libera secondo il modello allegato al presente regolamento, completa di note personali dichiarate dal richiedente.
- firmata per esteso dal richiedente ed accompagnata da fotocopia di valido documento d'identità personale
- corredata da dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 46 lett. aa) D.P.R. 28 Dicembre 2000 n. 445 di non aver riportato condanne penali, di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione e di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali.

Non fare parte di altri organismi, gruppi o associazioni che fanno già parte della protezione civile.

La domanda di ammissione è istruita dal Comitato Direttivo per l'accertamento della sussistenza dei requisiti necessari e l'assenza di elementi di incompatibilità (se del caso, anche con eventuale colloquio), che ne cura l'annotazione nell'elenco dei componenti. Il Sindaco accetterà con apposito provvedimento l'iscrizione del Volontario al Gruppo comunale: eventuale diniego sarà debitamente comunicato all'interessato con le relative motivazioni.

I volontari ammessi al Gruppo saranno dotati di tessera e simboli distintivi, conformi ai modelli regionali, che consentono il riconoscimento delle generalità del volontario stesso e l'eventuale specifica funzione ricoperta.

La qualità di componente del Gruppo si perde:

- per richiesta espressa dal componente
- per comportamento contrastante con gli scopi del Gruppo
- per persistenti violazioni degli obblighi statutari

L'esclusione dei componenti è proposta dal Comitato Difettivo al Sindaco: dovranno essere sempre e comunque comunicati per iscritto al Volontario gli addebiti che allo stesso vengono mossi.

Il recesso da parte dei componenti deve essere comunicato in forma scritta al Gruppo almeno due mesi prima dello scadere dell'anno in corso.

### **Art. 9 - (Regolamento Interno)**

Con apposita delibera verrà approvato il Regolamento interno di organizzazione del Gruppo che dovrà contenere:

- i principi di funzionamento del Gruppo, quale organismo strumentale dell'Ufficio Comunale di Protezione Civile che svolgerà, nei confronti del Gruppo stesso, attività di coordinamento e direzione funzionale di indirizzo e di controllo;
- l'organizzazione delle specialità;
- l'adesione ai principi e ai contenuti del regolamento per la costituzione ed il funzionamento del Gruppo;



- le modalità per l'adesione al Gruppo da parte di singoli cittadini;
- l'adesione al Gruppo comunale di associazioni o gruppi organizzati;
- le procedure di nomina del Coordinatore del Gruppo, cui spetta la rappresentanza del Gruppo stesso nonché il coordinamento di tutte le sue attività, ordinarie e straordinarie, nell'ambito delle direttive impartite dall'Amministrazione Comunale;
- la previsione delle procedure di nomina di un Direttivo, eletto dall'Assemblea dei volontari presieduto dal Coordinatore e del quale dovranno far parte i responsabili delle specialità: il Coordinatore del Gruppo, i responsabili delle specialità e il Direttivo rimarranno in carica due anni e potranno essere riconfermati;
- i motivi e le procedure di decadenza delle cariche elettive;
- la graduazione delle sanzioni disciplinari, da comminarsi in caso di negligenze o irregolarità, e le modalità per la loro applicazione;

#### **Art. 10 - (Diritti dei volontari)**

Con l'iscrizione nel Gruppo comunale, ogni volontario ha diritto a:

1. partecipare a tutte le attività promosse dal Gruppo
2. partecipare all'Assemblea con diritto di voto
3. accedere alle cariche associative
4. prendere visione di tutti gli atti deliberativi e della documentazione relativa alla gestione del Gruppo
5. proporre al Coordinatore tutte le iniziative ritenute utili al miglioramento del servizio, oltre a valorizzare le specifiche professionalità e specializzazioni già in suo possesso.

In caso di attività in emergenza o di esercitazione debitamente autorizzate a norma di Legge, il volontario avrà diritto ai benefici di cui al successivo art. 18.

#### **Art. 11 - (Doveri dei volontari e provvedimenti disciplinari)**

Ai fini dell'iscrizione nel Gruppo comunale, ogni volontario si impegna a:

- a. espletare il servizio con regolarità, dedizione e correttezza
- b. adeguarsi alla normativa di protezione civile e, in particolare, osservare i principi del presente regolamento
- c. attenersi scrupolosamente alle direttive emanate dal Coordinatore, in accordo con l'Ufficio Protezione Civile comunale, in merito agli incarichi individuali assegnati, alle attività addestrative, all'organizzazione del servizio ed alle condizioni specifiche per il suo espletamento
- d. rispettare i turni e gli orari di servizio assegnati, nonché la disponibilità all'attivazione in turni di pronta reperibilità per i casi di emergenza





e. prestare la propria opera a favore del gruppo comunale con carattere di priorità rispetto ad ogni altra prestazione volontaria richiesta da altre organizzazioni di volontariato cui eventualmente aderisca

Il mancato rispetto del presente regolamento e dei doveri in esso riportati può comportare la sospensione temporanea del volontario con atto del Sindaco, il quale potrà disporre, previo parere del Coordinatore, l'applicazione del provvedimento di espulsione dal gruppo in caso di gravi e reiterate violazioni o inadempienze. In ogni caso è garantito al volontario il diritto di essere preventivamente sentito e di far valere le proprie ragioni.

Il volontario ha l'obbligo di provvedere alla restituzione dell'intero equipaggiamento fornito dall'Amministrazione Comunale e/o riportante i contrassegni del Gruppo entro 10 giorni dal provvedimento di espulsione o dalla dichiarazione di fuoriuscita dal Gruppo redatta dal volontario stesso.

### **Art.12 - (Attività del Gruppo e territorio di impiego)**

L'attività di protezione civile svolta dal volontario del Gruppo comunale, sia in emergenza che in condizioni ordinarie, è considerata a tutti gli effetti esercizio di un servizio di pubblica necessità e si svolge di norma nel territorio comunale di Polistena.

In emergenza, il Gruppo opera su chiamata delle Autorità preposte e sotto il coordinamento degli organi a ciò istituzionalmente preposti (Sindaco, Agenzia regionale, Dipartimento nazionale di Protezione Civile, ecc. ...), in collaborazione con gli Enti deputati ad effettuare la direzione tecnica degli interventi in condizioni di normalità o in occasione di eventi emergenziali di limitata intensità ed estensione, il Gruppo agisce sotto la direzione del Coordinatore, su esplicita disposizione del Sindaco o del Responsabile di Protezione Civile.

Può intervenire anche in maniera autonoma nell'ipotesi che ciò sia espressamente previsto nella pianificazione comunale al verificarsi delle condizioni previste dal piano ed esclusivamente per le funzioni ad esso assegnate.

L'impiego nelle diverse attività può riguardare anche ambiti esterni al territorio comunale, in maniera diretta con i Comuni appartenenti all'Associazione Intercomunale o, più genericamente, nel caso in cui l'Amministrazione comunale ritenga di voler offrire il proprio apporto in un quadro di solidarietà allargata.

### **Articolo 13 - (Operatività)**

In occasione delle emergenze il Gruppo di volontari può agire su iniziativa del Coordinatore del Gruppo e/o dei responsabili delle specialità fino all'arrivo degli organi istituzionali preposti all'intervento, alle cui dipendenze dovrà successivamente operare, se richiesto, e comunque sino al ricevimento delle direttive da parte del Sindaco o del Responsabile dell'Ufficio Comunale di Protezione Civile.

L'Ufficio Comunale di Protezione Civile va, altresì, tempestivamente informato dell'intervento in corso di attuazione.



Di tutte le attività svolte dal Gruppo dovrà essere stesa apposita relazione a cura del responsabile dell'intervento e controfirmata dal Coordinatore del Gruppo e dal Responsabile dell'Ufficio di Protezione Civile.

#### **Articolo 14 - (Attivazione)**

Le modalità di attivazione del Gruppo Comunale volontari di Protezione Civile fanno riferimento alle procedure contenute nei singoli piani di settore di intervento della Protezione Civile e nel Piano Comunale di Protezione Civile.

Nelle more dell'approvazione del piano sono predisposte dall'Ufficio Comunale di Protezione Civile delle procedure di attivazione in relazione alle diverse tipologie d'emergenza.

#### **Art. 15 - (Addestramento e formazione)**

Gli aderenti al Gruppo comunale di protezione civile dovranno seguire i corsi di addestramento e di aggiornamento predisposti dall'Ufficio Protezione Civile comunale, organizzati seguendo le indicazioni fornite dalla Regione Calabria e con la collaborazione della Provincia di Reggio Calabria per la necessaria validazione e certificazione.

Dovranno, inoltre, partecipare alle periodiche esercitazioni programmate, ponendo particolare cura all'individuazione delle modalità di coinvolgimento anche di volontari che, per età o altre cause, non siano in condizione di garantire una piena operatività.

All'interno del Gruppo comunale possono essere formate singole unità o unità operative specializzate in relazione ai principali rischi cui il territorio è soggetto ed alle specifiche competenze tecniche operative dei volontari.

#### **Art. 16 - (Dotazioni tecniche)**

Dotazioni tecniche, vestiario e dispositivi di protezione individuale saranno forniti direttamente dall'Amministrazione comunale, prioritariamente con la forma del comodato d'uso: in ogni caso i beni durevoli saranno inseriti nell'inventario del Comune e faranno parte del patrimonio del Comune stesso. Il Comune avrà cura inoltre di provvedere alla manutenzione ordinaria e straordinaria dei mezzi di cui trattasi, assicurandone sempre la piena efficienza.

Il materiale facente parte della dotazione comunale di protezione civile dovrà essere periodicamente revisionato per accertarne lo stato d'uso. Nel caso in cui detto materiale risultasse non più utile per l'impiego, si dovrà procedere alla rottamazione dello stesso ed alla conseguente cancellazione dell'inventario.

E' autorizzato l'uso delle dotazioni tecniche dell'Amministrazione comunale in emergenza da parte degli appartenenti al Gruppo, salvo il possesso da parte del volontario di competenze accertate e, dove richiesto, di patenti, abilitazioni o autorizzazioni amministrative. L'uso delle dotazioni di proprietà del Comune in occasione d'esercitazioni e/o dimostrazioni alla popolazione dovranno essere preventivamente concordate fra il Coordinatore del Gruppo e l'Ufficio Protezione Civile comunale.



### **Articolo 17 - (Attrezzature e finanziamenti)**

Al Gruppo Comunale sono assegnati locali, mezzi e materiali idonei allo svolgimento delle attività per cui viene costituito.

Il Gruppo garantisce il corretto utilizzo e la manutenzione ordinaria dei mezzi e delle attrezzature in suo possesso.

I volontari sono responsabili del corretto utilizzo e della custodia della divisa e delle attrezzature personali loro affidate.

Ogni anno l'Amministrazione Comunale provvederà allo stanziamento di una somma destinata al funzionamento del Gruppo Comunale.

Oltre alle risorse messe a disposizione dall'Amministrazione Comunale, il Gruppo potrà ricevere fondi e contributi da parte di Enti e Fondazioni Nazionali, Regionali, Provinciali e da privati.

Gli appartenenti al Gruppo Comunale volontari di Protezione Civile saranno addestrati a cura del Comune tramite i Corpi Tecnici Istituzionali e/o le strutture operative dell'Ente stesso. La partecipazione ai corsi di addestramento è obbligatoria, così come la partecipazione alle esercitazioni della Protezione Civile organizzate o promosse dal Comune di Polistena

### **Art.18 - (Garanzie)**

A tutti i membri del Gruppo vengono garantiti, nell'ambito delle operazioni di emergenza o di simulazione dell'emergenza debitamente autorizzate da chi ne abbia facoltà a norma di Legge, i seguenti benefici previsti dall'art. 9 del Decreto del Presidente della Repubblica 8 febbraio 2001 n.194:

- a. mantenimento del posto di lavoro: al volontario impegnato in attività addestrativa o in interventi di protezione civile viene garantito, per il periodo di impiego, il mantenimento del posto di lavoro
- b. mantenimento del trattamento economico e previdenziale: al volontario viene garantito, per il periodo di impiego, il mantenimento del trattamento economico e previdenziale da parte del datore
- c. di lavoro, mentre al datore di lavoro che ne faccia richiesta sarà rimborsato l'equivalente degli emolumenti versati al lavoratore; qualora si tratti di lavoratori autonomi, potrà essere valutata la possibilità di concedere un contributo commisurato al mancato reddito per il periodo di impiego
- d. copertura assicurativa: i componenti sono assicurati, durante l'impiego autorizzato, da apposita polizza stipulata dal Comune di Polistena a copertura del rischio di infortuni, responsabilità civile e danni contro terzi, direttamente connessi allo svolgimento delle predette attività di protezione civile ai sensi dell'art. 4 della Legge n.266/1991
- e. rimborso delle spese sostenute: ai componenti debitamente autorizzati spetta il rimborso di eventuali spese sostenute direttamente nell'ambito di attività addestrative o emergenziali, previa presentazione della documentazione delle stesse.



### **Art. 19 – (Norme finanziarie)**

Nel bilancio del Comune saranno iscritte apposite voci di spesa sulle quali verranno imputati gli oneri relativi all'attività del Gruppo e di entrata in cui saranno introitate le somme eventualmente provenienti da contributi, Enti, sponsorizzazioni, ecc. ... Tali risorse sono comunque assegnate al Dirigente della Ripartizione lavori pubblici al quale spettano i poteri di spesa ai sensi dell'art.107 del D.Lgs.267/2000. e s.m.i..

Per gli oneri da sostenersi in emergenza verranno utilizzate le procedure relative alle spese di somma urgenza, facendo sempre riferimento al suddetto Dirigente.

### **Articolo 20 - (Albo Comunale)**

Presso l'Ufficio Comunale di Protezione Civile è costituito l'Albo Comunale del Volontariato di Protezione Civile, suddiviso in due sezioni:

sez. a) in questa sezione sono iscritti i singoli cittadini che entrano a far parte del Gruppo Comunale Volontari della Protezione Civile;

sez. b) in questa sezione sono iscritte le Associazioni divise per Specializzazioni, i Gruppi organizzati e gli Enti operanti sul territorio comunale che chiedono di partecipare anche ad una sola delle attività di previsione, prevenzione e soccorso.

L'adesione collettiva di Associazioni, Gruppi organizzati ed Enti deve essere accompagnata dai nominativi dei soggetti interessati, dall'indicazione del responsabile del gruppo e da quant'altro ritenuto utile ai fini della conoscenza della organizzazione stessa.

Ciascuna Associazione, Gruppo organizzato o Ente inseriti nella sez. b) dell'Albo Comunale del Volontariato di Protezione Civile è responsabile per ciascuno dei propri iscritti. I singoli iscritti sono comunque garantiti dalle coperture assicurative e disciplinati dal potere diretto del Comitato Comunale di Coordinamento della Protezione Civile.

### **Art.21 - (Disposizioni finali)**

In fase costitutiva, le attività istruttorie ed ogni ulteriore adempimento necessario alla istituzione del Gruppo saranno svolte dall'Ufficio Protezione Civile comunale.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente regolamento si applica quanto stabilito dal Codice Civile, dal D.P.R. n. 194/2001 e dalle altre normative vigenti in materia.

Il presente regolamento entra in vigore ad esecutività della delibera adottata dal Consiglio Comunale di approvazione dello stesso regolamento



Allegato al regolamento

Foto tessera

AL SIG. SINDACO  
c/o Gruppo Comunale Protezione Civile  
Via \_\_\_\_\_  
C.a.p. 89024 - Polistena

DOMANDA DI ISCRIZIONE AL GRUPPO COMUNALE  
DEI VOLONTARI DI PROTEZIONE CIVILE

Il sottoscritto/a

Cognome \_\_\_\_\_

Nome \_\_\_\_\_

nato/a a : \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) il \_\_\_\_\_

residente/domiciliato/a a: \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

in via n°. \_\_\_\_\_ Cap. \_\_\_\_\_

Stato Civile \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_

telefono fisso \_\_\_\_\_ telefono cellulare \_\_\_\_\_

indirizzo e- mail \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Di essere iscritto/a di cui all'avviso pubblico del Comune di Polistena, al Gruppo Comunale di Protezione Civile in qualità di Volontario.

**DICHIARA**

ai sensi e per gli effetti degli articoli 46/47 e 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 , n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa), consapevole della responsabilità penale per il rilascio di false dichiarazioni, sotto la propria responsabilità

- Di avere il godimento dei diritti civili e politici;
- Di non essere stato espulso da Organizzazioni/Associazioni/Gruppo di Volontariato;
- Di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle attività, esterne ed' interne;
- Di non aver riportato condanne penali, non aver conoscenza di procedimenti penali in corso a proprio carico e non essere destinatario di misure di sicurezza o misure di prevenzione;
- Di non avere incarichi direttivi in altri gruppi di Protezione Civile Locali o Nazionali:



### **RICONOSCO**

- Di avere preso visione dell'avviso per l'iscrizione al Gruppo Comunale di Volontariato di Protezione Civile del Comune di Polistena di cui accetta le condizioni e gli impegni conseguenti;
- Di essere consapevole che la presente richiesta di iscrizione nel Gruppo Comunale, non comporta l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro dipendente o autonomo con il Comune e che mai potrò pretendere alcunché dall'Ente stesso a corrispettivo della propria opera;

In allegato alla presente domanda:

- Certificato medico, attestante la sana e robusta costituzione;
- Fotocopia del documento di identità;
- Due fotografie formato tessera

### **AUTORIZZO**

La trattazione dei dati personali, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003; n.196 (Codice in materia di protezione dei dati personali)

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

